

Política de Privacidade

Última atualização: 21 de julho de 2025

1. Quem Somos

- 1.1. SIRIUSHR TECNOLOGIA LTDA, CNPJ sob nº 45.743.226/0001-92, (“Empresa”, “nós” ou “nosso”) é especializada em serviços de Recrutamento e Seleção, disponibilização de Páginas de Carreira personalizadas e soluções digitais correlatas. Esta Política de Privacidade (“Política”) explica como tratamos dados pessoais coletados por meio de nossos sites, plataformas, aplicativos, sistemas internos e canais de atendimento (conjuntamente “Plataforma”).

2. Definições Relevantes

- 2.1. LGPD: Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018).
- 2.2. Titular: pessoa natural a quem se referem os dados pessoais.
- 2.3. Controladora: pessoa natural ou jurídica a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.
- 2.4. Operadora: pessoa natural ou jurídica que realiza o tratamento de dados pessoais em nome da Controladora.
- 2.5. Suboperadora: terceiros contratados pela Operadora para auxiliar no tratamento.
- 2.6. DPO: Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais, ponto de contato com Titulares e ANPD.

3. Escopo de Aplicação

- 3.1. Esta Política se aplica aos seguintes perfis de uso:
 - 3.1.1. Colaboradores internos da Empresa (administradores e recrutadores);
 - 3.1.2. Empresas contratantes que utilizam nossos serviços ("Clientes");
 - 3.1.3. Candidatos que se inscrevem em vagas e fornecem dados pessoais, sendo estes integralmente responsáveis pela veracidade, exatidão e completude das informações fornecidas, inclusive quanto à ausência de omissões relevantes.

4. Bases Legais

- 4.1. Realizamos o tratamento de dados pessoais amparados nas seguintes bases previstas na LGPD:
 - 4.1.1. Execução de contrato ou de procedimentos preliminares (art. 7º, V);
 - 4.1.2. Cumprimento de obrigação legal ou regulatória (art. 7º, II);
 - 4.1.3. Exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral (art. 7º, VI);
 - 4.1.4. Legítimo interesse da Controladora ou de terceiros (art. 7º, IX);
 - 4.1.5. Consentimento do Titular (art. 7º, I) – quando exigido;
 - 4.1.6. Proteção do crédito (art. 7º, X).

5. Quais Dados Coletamos

- 5.1. Dados dos Candidatos
 - 5.1.1. Identificação: nome, CPF, RG, data de nascimento, nacionalidade;
 - 5.1.2. Contato: e-mail, telefone, endereço;

- 5.1.3. Dados profissionais: currículos, histórico profissional, pretensão salarial;
- 5.1.4. Dados acadêmicos e de certificações;
- 5.1.5. Resultados de testes personalizados e avaliações técnicas/comportamentais;
- 5.1.6. Dados sensíveis, se voluntariamente fornecidos ou legalmente exigidos (ex.: laudo de PCD, etnia para programas de diversidade), tratados mediante consentimento específico;
- 5.1.7. Dados sigilosos fornecidos voluntariamente ou mediante requerimento legal para o processo seletivo.

5.2. Dados das Empresas Contratantes

- 5.2.1. Dados de representantes legais: nome, CPF, cargo, contato;
- 5.2.2. Dados corporativos: razão social, CNPJ, endereço, área de atuação;
- 5.2.3. Configurações de Página de Carreira e identidade visual;
- 5.2.4. Dados sigilosos necessários à configuração do processo seletivo e à prestação dos serviços contratados.
- 5.2.5. Dados dos Colaboradores Internos
- 5.2.6. Credenciais de acesso, logs de atividade, métricas de produtividade.

6. Finalidades de Uso

- 6.1. Gerenciar processos de recrutamento e seleção, incluindo triagem inteligente, aplicação de testes e entrevistas;
- 6.2. Operar fluxos digitais de requisição de pessoal e aprovações hierárquicas;
- 6.3. Disponibilizar Páginas de Carreira personalizadas aos Clientes;
- 6.4. Administrar contas de usuários e permissões;
- 6.5. Comunicar-se com Candidatos e Clientes;
- 6.6. Cumprir obrigações legais, regulatórias e de compliance;
- 6.7. Gerar relatórios estatísticos e analíticos anonimizados;
- 6.8. Prevenir fraudes e garantir a segurança da Plataforma;
- 6.9. Utilizar dados anonimizados para fins de aprimoramento de serviços, inteligência de mercado e desenvolvimento de produtos.

7. Tecnologias de Decisão Automatizada

- 7.1. Utilizamos algoritmos para pontuação, ranqueamento e recomendação de candidatos, baseados em critérios definidos pelos Clientes e por parâmetros estatísticos. Não tomamos decisões exclusivamente automatizadas que gerem efeitos jurídicos ou significativos sem intervenção humana. O Titular pode solicitar revisão de qualquer resultado automatizado que lhe seja desfavorável, conforme art. 20 da LGPD.

8. Compartilhamento de Dados

- 8.1. Com Empresas Contratantes para fins de avaliação e contratação dos Candidatos, mediante consentimento ou outra base legal aplicável;
- 8.2. Com Candidatos interessados em participar do processo seletivo, os quais poderão ter acesso a informações corporativas e dados essenciais das Empresas Contratantes, conforme aplicável;

- 8.3. Com suboperadores que prestam serviços de hospedagem de dados, testes on-line, autenticação e outras funções essenciais, vinculados por contratos que exigem proteção equivalente;
- 8.4. Com autoridades públicas, quando exigido por lei ou ordem judicial;
- 8.5. Em caso de operações societárias (fusão, aquisição), mediante garantia de continuidade das práticas de privacidade;
- 8.6. Transferência internacional: seus dados podem ser armazenados em servidores localizados fora do Brasil. Nesses casos, adotamos cláusulas contratuais padrão e demais mecanismos aprovados pela ANPD para garantir grau de proteção adequado.

9. Retenção e Eliminação

- 9.1. Manteremos os dados:
 - 9.1.1. Pelo prazo necessário à execução dos serviços e cumprimento de obrigações contratuais;
 - 9.1.2. Pelo período exigido em legislação aplicável (ex.: leis trabalhistas, fiscais);
 - 9.1.3. Até o término do prazo prescricional de potenciais ações judiciais;
 - 9.1.4. Ou até eventual solicitação de eliminação, quando cabível. Após o prazo, os dados serão eliminados ou anonimizados.

10. Segurança da Informação

- 10.1. Adotamos medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os dados contra acessos não autorizados e situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão;
- 10.2. Criptografia em repouso e em trânsito;
- 10.3. Controle de acesso baseado em papéis (RBAC) e autenticação multifator;
- 10.4. Registro e monitoramento de logs;
- 10.5. Testes de intrusão periódicos;
- 10.6. Política de backup e contingência;
- 10.7. Armazenamento de dados em ambiente seguro, podendo incluir soluções em nuvem com certificações de segurança reconhecidas.

11. Política de Incidentes

- 11.1. Em caso de incidente de segurança com dados pessoais, adotaremos as seguintes medidas:
- 11.2. Abertura imediata de investigação interna para apuração dos fatos;
- 11.3. Adoção de providências corretivas para contenção e mitigação dos danos;
- 11.4. Comunicação aos Titulares afetados e à ANPD, quando exigido por lei;
- 11.5. Documentação completa do incidente e das ações tomadas.

12. Monitoramento e Logs

- 12.1. Mantemos registros de logs de acesso, atividade e alterações realizadas nos sistemas, conforme previsto em nossas políticas internas e na legislação vigente. Os logs são utilizados para auditoria, segurança, rastreabilidade de operações e conformidade.

13. Responsabilidades

13.1. Da Empresa (Controladora/Operadora)

- 13.1.1. Implementar governança de privacidade;
- 13.1.2. Manter registro das operações de tratamento;
- 13.1.3. Notificar a ANPD e os Titulares em caso de incidente de segurança relevante;
- 13.1.4. Responder solidariamente por danos causados por terceiros contratados, na medida exigida pela LGPD, quando não comprovada culpa exclusiva do terceiro.

13.2. Das Empresas Contratantes

- 13.2.1. Definir critérios de seleção compatíveis com a LGPD e legislações trabalhistas, sendo exclusivamente responsáveis pelos parâmetros adotados;
- 13.2.2. Garantir legitimidade para tratar dados recebidos;
- 13.2.3. Respeitar os direitos dos Titulares;
- 13.2.4. Assumir integralmente a responsabilidade pela decisão final de contratação dos candidatos;
- 13.2.5. Responder solidariamente, quando atuarem como controladoras e houver violação legal comprovada, nos termos do art. 42 da LGPD.

13.3. Dos Candidatos

- 13.3.1. Fornecer apenas dados verídicos, atualizados e completos;
- 13.3.2. Responsabilizar-se integralmente por eventuais informações falsas ou omissões que possam comprometer sua participação no processo seletivo.

13.4. Dos Usuários (Clientes e Candidatos)

- 13.4.1. Zelar pela confidencialidade e segurança de seus logins e senhas, que são pessoais, intransferíveis e de uso exclusivo. A Empresa não se responsabiliza por acessos indevidos decorrentes de negligência ou compartilhamento voluntário de credenciais.

13.5. Dos Colaboradores Internos

- 13.5.1. Cumprir políticas internas de acesso e confidencialidade;
- 13.5.2. Reportar incidentes imediatamente ao DPO.

14. Bases para Tratamento de Dados Sensíveis

Dados sensíveis serão tratados apenas:

- 14.1. com consentimento específico;
- 14.2. para cumprimento de obrigação legal;
- 14.3. para exercício regular de direitos;
- 14.4. para garantir prevenção à fraude e segurança do titular, observado art. 11 da LGPD.

15. Crianças e Adolescentes

- 15.1. Coletamos dados de adolescentes (maiores de 14 e menores de 18 anos), inclusive no contexto de programas de Jovem Aprendiz, mediante consentimento dos pais ou responsáveis legais.

- 15.2. A coleta e o tratamento desses dados obedecerão ao melhor interesse do menor, conforme exigido pela LGPD e pelo Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA).
- 15.3. Não coletamos intencionalmente dados de crianças (menores de 14 anos) sem autorização expressa e documentada.
- 16. Contato do Encarregado (DPO)
 - 16.1. Nome: Leidiane Oliveira da Silva;
 - 16.2. E-mail: administracao@siriushr.com.br;
 - 16.3. Endereço: Av. Coronel Teixeira, 6225 – Ponta Negra, Manaus – AM, 69037-000.
- 17. Alterações desta Política**
 - 17.1. Esta Política poderá ser atualizada a qualquer tempo para refletir mudanças legislativas ou em nossos processos. Avisaremos os Titulares por meio da Plataforma e indicaremos a data da última modificação.
- 18. Legislação e Foro**
 - 18.1. Esta Política é regida pelas leis da República Federativa do Brasil, em especial a LGPD. Fica eleito o foro da Comarca de Manaus/AM para dirimir eventuais controvérsias, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
- 19. Aceite**
 - 19.1. Ao utilizar nossos serviços, você declara ter lido, compreendido e concordado com esta Política de Privacidade.